



Limite de candidature	29-11-2026
Mise à jour	30-10-2026
Référence	14624
Service	PILOTAGE FINANCIER ET JURIDIQUE RH
Localisation	Lyon 1er
Contrat	Emploi permanent
Expérience	5 à 10 ans
Disponibilité	1 à 3 mois
Formation	Niveau 7 - BAC+5 - Master 2, DEA, DESS, Diplôme d'ingénieur...
Statut	-
Fonction	Contrôleur-euse de gestion
Date d'entrée	01/01/2027
Date de fin	29-11-2026
Filière	Administrative
Catégorie	A
Cadre d'emploi	A - Attachés territoriaux
Grade	Attaché, Attaché principal

Contexte et définition du poste

Au sein de la Délégation Générale aux Ressources Humaines et au Dialogue Social (DGRHDS), la Direction Pilotage Financier et Juridique (DPFJ), intervient dans le domaine du pilotage des effectifs et de la masse salariale et dans le conseil juridique RH aux directions de la DGRHDS. Cette direction compte 12 agents, répartis en 2 services. Le service Pilotage des effectifs et masse salariale, à la croisée des Ressources Humaines et des finances joue un rôle central dans le pilotage des effectifs, des postes et de la masse salariale, afin d'assurer la soutenabilité financière, l'adéquation des ressources aux besoins et l'aide à la décision stratégique.

Au sein de la direction du pilotage financier et juridique RH, vous intégrez une équipe de **3 contrôleurs de gestion** en charge du pilotage des effectifs et de la masse salariale. Vous contribuez à l'élaboration et au suivi d'exécution du budget de masse salariale de la collectivité et pilotez les données RH dans le champ des effectifs et de la masse salariale. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les directions opérationnelles, les Responsables Ressources Humaines (RRH), les Responsables Administratifs et Financiers (RAF), ainsi qu'avec les directions Finances et Contrôle de gestion.

Missions :

- **Piloter** le budget de masse salariale : co-élaboration, suivi et analyse, en lien avec les directions concernées.
- **Initier** le développement d'outils d'aide à la décision stratégique et d'optimisation des processus de suivi de la masse salariale, en lien avec le data analyst
- **Analyser** les effectifs et leur impact sur la masse salariale, avec des études prospectives et des scénarios d'aide à la décision.
- **Maintenir et faire évoluer** l'outil **EPM (Pigment)** pour le suivi et la prévision de la masse salariale, en collaboration avec le chargé d'études.
- **Proposer** des pistes d'optimisation et de maîtrise de la masse salariale, en garantissant la fiabilité, la qualité et la cohérence des données RH.
- **Conseiller** les directions sur les leviers d'amélioration des performances et de rationalisation des ressources humaines.

- **Simplifier** les processus administratifs et opérationnels grâce à des outils méthodologiques et des solutions automatisées.
- **Produire** les rapports réglementaires (rapport BP, rapport d'orientation budgétaire, Compte Financier Unique, etc.).
- **Participer** au besoin à la production du rapport social unique (RSU).

Profil recherché

Vous possédez une **expérience de plus de 5 ans en contrôle de gestion RH** ou en **pilotage des effectifs/masse salariale**, idéalement dans le secteur public, ainsi que des connaissances en finances publiques, statut de la fonction publique, et réglementaire de paye.

Vous maîtrisez l'analyse de données RH (effectifs, masse salariale), la production de tableaux de bord, les **outils** de pilotage budgétaire et financier, notamment les logiciels de type EPM (expérience avec Pigment un plus).

Vous êtes capable de **modéliser des scénarios** et proposer des solutions d'optimisation.

Vous faites preuve de rigueur et sens de l'analyse, polyvalence et adaptabilité dans un contexte de transformation, esprit d'équipe et capacité à travailler en transversalité, pédagogie

Informations complémentaires

Poste ouvert aux fonctionnaires et contractuels

Conditions de travail :

- Temps de travail : 38h45/semaine
- 25 jours de congés annuels et 21 jours RTT par an et 2 jours de fractionnement
- Télétravail possible à raison de 2 jours par semaine maximum ou 8 jours/mois
- Possibilité d'expérimenter la semaine en 4 ou 4,5 jours.

Rémunération brute annuelle à partir de 34 K€ selon profil et expérience (poste classé AG4)

Avantages :

- Titres-restaurant 8,50 €/titre dont 5€10 pris en charge par l'employeur
- Primes annuelles
- Participation transports en commun 75%
- Forfait mobilités durables jusqu'à 300 €/an
- Participation employeur à la complémentaire santé et prévoyance
- Congé menstruel
- 10 semaines de congé 2ème parent
- Comité des Œuvres Sociales
- Formations