



Limite de candidature	12-11-2026
Mise à jour	13-10-2026
Référence	9174
Service	DIRECTION DE LA PETITE ENFANCE
Localisation	Lyon 7ème
Contrat	Emploi permanent
Statut	-
Fonction	Coordonnateur-trice enfance-jeunesse-éducation
Date d'entrée	01/07/2027
Date de fin	12-11-2026
Filière	Médico-sociale
Catégorie	A
Cadre d'emploi	A - Cadres territoriaux de santé infirmiers et techniciens paramédicaux, A - Éducateurs territoriaux de jeunes enfants, A - Puéricultrices, A - Infirmiers territoriaux en soins généraux
Grade	Educateur de jeunes enfants, Cadre de santé paramédical supérieur, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle, Puéricultrice de classe normale, Puéricultrice de classe supérieure, Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe, Cadre de santé paramédical 2ème classe, Cadre de santé paramédical 1ère classe, Infirmier de classe supérieure

Contexte et définition du poste

L'essence de la Délégation générale Jeunesse, éducation, enfance, sports et inclusion est de rendre un service public de qualité et de proximité aux habitants, et plus particulièrement aux plus jeunes, aux plus anciens ainsi qu'aux plus fragiles, grâce à 4 500 agents œuvrant quotidiennement au service de plus de 650 équipements municipaux.

C'est en son sein que la Direction de la Petite Enfance, deuxième plus grande direction de la Ville de Lyon, met en œuvre la politique Petite Enfance « la ville des enfants » à travers la gestion des dispositifs petite enfance et participe activement à l'animation du territoire. Elle gère notamment en direct 48 crèches et 5 Relais Petite Enfance (RPE) municipaux, et assure le suivi 110 équipements associatifs subventionnés, dans le cadre d'une offre d'accueil collectif et familial de près de 5 000 places. Elle est composée d'un Pôle Territoire et d'un Pôle Ressources.

Avec 6 autres coordinatrices territoriales, vous êtes placé sous l'autorité du responsable du pôle territoire de la Direction de la Petite Enfance.

- Vous participez à la mise en œuvre de la politique de la Petite Enfance déterminée par l'exécutif municipal sur un ou deux arrondissements.
- Vous assurez l'encadrement des directrices des structures municipales de votre secteur.
- Par votre expertise technique, vous coordonnez l'animation du réseau (partenaires associatifs, structures municipales...) du territoire et assurez l'interface entre les établissements et la Direction de la Petite Enfance sur différents projets.
- Vous travaillez en articulation étroite avec une cellule administrative et une autre coordinatrice dont vous assurez le remplacement en cas d'absence.
- Vous êtes l'interlocuteur des élus d'arrondissement délégués à l'enfance de votre secteur et des différents partenaires internes et externes sur le quotidien des établissements.

Profil recherché

Une expérience sur un poste similaire ou CAFERUIS serait un plus

Afin de maintenir l'équilibre des diplômés au sein du pool de coordinatrices, une attention particulière sera portée aux candidatures relevant du cadre d'emploi des EJE.

- Vous contribuez au développement de la qualité d'accueil de l'enfant et de sa famille (Identifier les besoins des familles, observer et analyser l'activité des différents établissements afin d'adapter en permanence l'offre de service aux besoins,...)
- Vous managez les ressources humaines (Animer et piloter les équipes de directrices municipales de son secteur, gestion des effectifs, recrutement, mobilités internes, formations, gestion de conflits...
- Vous assurez la Gestion Opérationnelle (optimiser l'offre d'accueil petite enfance, organiser, suivre, évaluer l'activité des établissements...
- En tant qu'expert, vous assurez la coordination entre les établissements (municipaux et associatifs) et avec la Direction de la Petite Enfance (créer, soutenir et développer une dynamique inter-établissements pour une meilleure articulation et complémentarité des différents services d'accueil, participer et soutenir la conception des projets nouveaux...)
- Vous savez vous adapter à tout type d'interlocuteurs et de situations
- Vous avez des capacités managériales avérées
- Vous savez coordonner et mobiliser différents types d'acteurs
- Vous avez des qualités de communication, d'écoute et sens du dialogue
- Vous êtes force de propositions et autonome
- Vous savez travailler en équipe

Informations complémentaires

Poste ouvert aux fonctionnaires et non fonctionnaires

Vos conditions de travail :

- 38h45/semaine du lundi au vendredi
- 28 jours de congés et 15 jours RTT/an
- Lieu de travail : Immeuble Jaures : 198 avenue Jean Jaurès, 69007 Lyon

Rémunération brute mensuelle : à partir de 3050€

Vos avantages :

- Titres Restaurant (8,50 €/titre)
- Prise en charge à 75% de l'abonnement transports en commun
- Forfait mobilités durables (jusqu'à 300€/an)
- Participation à la complémentaire santé et prévoyance (adhésion prévoyance obligatoire)
- Congé menstruel
- 10 semaines de congés 2ème parent
- Comité des Œuvres Sociales proposant une offre de loisirs diversifiée
- Formations
- Accès à la mobilité interne sur nos 48 crèches